УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО СШОР № 26
_____ Е.А.Землянов
16.05.2023
приказ № 15/2 У от 16.05.2023

Должностная инструкция лица,
ответственного за профилактику коррупционных правонарушений

Общие положения

Ответственный за антикоррупционную работу назначается и освобождается от должности руководителем МБУ ДО СШОР№ 26 (далее – МБУ ДО СШОР № 26).

Должностные обязанности ответственного за антикоррупционную работу могут быть изменены в случае производственной необходимости в течение года.

Ответственный за антикоррупционную работу непосредственно подчиняется руководителю МБУ ДО СШОР № 26.

Ответственный за антикоррупционную работу должен знать: Конституцию РФ; законы Республики Башкортостан, Федеральный закон РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другие нормативные акты в области противодействия коррупции.

Должностные обязанности

Ответственный за антикоррупционную работу:

- разрабатывает и представляет на утверждение руководителю МБУ ДО СШОР № 26 проекты локальных нормативных актов МБУ ДО СШОР № 26, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
-проводит контрольные мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МБУ ДО СШОР № 26;
- организует проведение оценки коррупционных рисков;
- принимает и рассматривает сообщения о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами МБУ ДО СШОР № 26 или иными лицами;
- организует обучающие мероприятия по вопросам профилактики и

противодействия коррупции и индивидуальные консультирования работников МБУ ДО СШОР № 26; оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МБУ ДО СШОР № 26 по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- проводит оценки результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов руководству МБУ ДО СШОР № 26 ;
- анализирует состояние работы антикоррупционной направленности в учреждении и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности;
- осуществляет работу в МБУ ДО СШОР № 26 по организации обучения и консультирования родителей, а также лиц, их заменяющих, и воспитанников по вопросам антикоррупционной направленности;
- оказывает работникам консультативную помощь по вопросам, связанным с противодействием коррупции;
-участвует в работе педагогических, методических советов, принимает участие в разработке методических и информационных материалов в пределах своей компетенции;
- содействует реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБУ ДО СШОР № 26, следит за обновлением информации на стендах и сайте по организации платных услуг и правилам приема в МБУ ДО СШОР № 26;
-вносит предложения по совершенствованию тренерского процесса в МБУ ДО СШОР № 26 в пределах своей компетенции;
- принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликтов интересов;
- рассматривает обращение граждан и организаций, связанных с коррупцией;
- готовит документы и материалы для привлечения работников к дисплинарной ответственности;
- организует правовое просвещение и антикоррупционное образование работников.
- взаимодействует с правоохранительными органами (по мере необходимости).

Права

Ответственный за антикоррупционную работу имеет право:
-знакомиться с проектами решений руководства МБУ ДО СШОР № 26, касающимися его деятельности;
-вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями;
-в пределах своей компетенции сообщать непосредственному

руководителю о всех недостатках в деятельности МБУ ДО СШОР № 26 (отдельных работников), выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению;
-привлекать сотрудников МБУ ДО СШОР № 26 к решению задач, возложенных на него (с разрешения руководителя МБУ ДО СШОР № 26);
формулировать конкретные задачи работы в своей области;
- выбирать оптимальные формы и методы работы, решать вопросы об очередности проведения различных видов работ;
- вносить предложения в годовой план МБУ ДО СШОР № 26.

Ответственность

Ответственный за антикоррупционную работу несет ответственность:
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с трудовым законодательством;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
-за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

С Должностной инструкцией ознакомлен:
Ахметов А.М.